Ata da Reunião da CPA, realizada de forma virtual no dia 14 de Outubro de 2020

Aos quatorze dias do mês de outubro, às 10h00 teve início a reunião virtual da CPA-UFRJ, realizada através da plataforma Google Meet. Nesta reunião estiveram presentes os seguintes membros da CPA:

Sérgio de Paula Machado (CCMN)
Graham Andrew Craig Smith (CCMN)
Gustavo Motta Rubini (CCMN)
Eveline Milani Romeiro Pereira Aracri (CCMN)
Ana Luiza Carmo da Trindade Marciano (CCMN)
Paulo Cesar Lopes Pereira (CCJE)
Ítalo Pedrosa Gomes Martins(CCJE)
Jorge Eduardo de Castro Alves (CCJE)
Simone Peixoto Gama Feitosa (CCJE)
Maria do Céu Pinto do Amaral (CCS)
Elaine Constant (CFCH)
Marcelo Coutinho (CFCH)
Marcia Malaquias Braz (CFCH)
Claudia Fátima Morais Martins (CLA)
Fernanda Messeder Moura (CLA)
Vania Godinho (CLA)
Wagner Ridolphi (CLA)
Alessandra Conde de Freitas (CT)
Miriam Starosky (FCC)
Hebert Leonel de Matos Guerra (Campus Caxias)
Binca Pizzorno Backx (Campus Caxias)
Alexandre Nascimento de Almeida (Campus Caxias)
Antônio Pedro Paulo da Silva (Campus Caxias)
Marialda Moreira Christoffel (Campus macaé)
Rcardo Ballestero Anaya (PR-1)
Leonardo Tinoco Rosa (PR-2)
Ana Inês Souza (PR-5)
Andreia Martins de Oliveira Santos (PR-5)
Andreia dos Santos Durante Oliveira (PR-6)
Adilson Couto de Souza (PR-7)

A reunião teve como pauta os seguintes pontos:

Pauta: (Reunião de 14/10/2020)

1) Informes

2) Aprovação da Ata da Reunião de Setembro de 2020.

3) Avaliação da distribuição dos formulários

4) Relato do Complexo de Formação de Professores a respeito do instrumento de coleta de dados.

5) Relato do FCC a respeito do instrumento de coleta de dados.

6) Composição dos membros da CPA para publicação de Portaria com a composição atual.

1) Informes

O Professor Sérgio abriu a reunião dando as boas-vindas aos novos representantes do CLA, CFCH e Campus Caxias. Em seguida relatou que fez apresentações referente as atividades da CPA no CLA, FCC, CCJE, CCS e no Fórum de Decanos e Diretores. Disse que os debates nas reuniões foram muito produtivos e agradeceu aos representantes dos respectivos órgãos que auxiliaram nessas reuniões. Em seguida, pediu que os colegas pensassem na forma como atuaríamos para consolidar o relatório, para que discutíssemos na próxima reunião. Informou ainda que havia a necessidade de publicação de uma nova Portaria, com o objetivo de termos um documento que refletisse a real participação dos membros da CPA. Por final, disse que a CPA deveria, pela primeira vez, após o depósito do relatório no MEC, avaliar e emitir um documento de análise do relatório depositado, pois assim atenderíamos a demanda do corpo social, que deseja um retorno do esforço envolvido na elaboração do relatório. Em seguida passou a palavra a Profa. Ana Inês que apresentou um cartaz com informações a respeito da CPA. Depois de diversas sugestões, a Profa. Ana Inês Ficou de retornar com as sugestões ao grupo de criação da PR-5 para que, posteriormente, fosse distribuído aos Decanos e Diretores.

2) Aprovação da Ata da Reunião de Setembro de 2020.

Colocada em discussão, a Ata da Reunião de Setembro de 2020 foi aprovada por Unanimidade.

3) Avaliação da distribuição dos formulários

O Professor Sérgio informando que os questionários foram enviados na data combinada, em agosto de 2020, que enviou para a Reitoria o formulário para a coleta de dados de órgãos vinculados a Reitoria (GT-Covid, CoordCom, DRI, ETU Prefeitura Universitária). Informou ainda que, durante as apresentações realizadas, alguns Docentes o procuraram informando que não tinham conhecimento do respectivo formulário. Assim, o Prof. Sérgio informou aos respectivos docentes que eles procurassem os representantes dos Centros e dos Decanos, pois o formulário já havia sido enviado desde Agosto. Pediu então que os representantes ratificassem junto as Decanias a importância de que todos respondessem ao relatório.

4) Relato do Complexo de Formação de Professores a respeito do instrumento de coleta de dados.

O Professor Sérgio iniciou este item passando a palavra aos representantes do CFCH. Nesse momento, a Profa. Ana Pires do Prado, da Faculdade de Educação fez uma apresentação do Complexo de Formação de Professores (CFP), apresentando os objetivos e funcionamento do referido Centro. Foi solicitado pela plenária se seria possível a Profa. Ana Pires disponibilizar a apresentação aos membros da CPA. A seguir, os representantes da CPA informaram que estão adequando o questionário as especificidades do CFP e que na reunião de Novembro esse formato seria apresentado.

5) Relato do FCC a respeito do instrumento de coleta de dados.

O Professor Sérgio iniciou este item passando a palavra para a Sra, Miriam Starosky, que relatou que, em função da Profa. Claudia Carvalho ter contraído a covid-19, a subcomissão da CPA do FCC, apesar de trabalhar na adequação do documento específico ao FCC optou por não deliberar na ausência da Profa. Cláudia. Desta forma, o assunto ficou para ser analisado na reunião de Novembro.

6) Composição dos membros da CPA para publicação de Portaria com a composição atual.

O Prof. Sérgio relatou da necessidade de termos uma portaria atualizada informando a real composição da CPA. Essa necessidade se refere ao fato do INEP ter informado que voltará a realizar as avaliações de curso e das instituições. Além disso, informou que não considera correto que os membros da CPA que estão trabalhando no processo de construção do relatório não tenham nenhum documento oficial que comprove tal participação. Disse que estava preocupado em função de dois centros não terem apresentado tais composições. Nesse momento, os representantes do CFCH solicitaram que fosse dado um tempo até i da 19/10/2020 para que tais problemas fossem sanados para, em seguida, se iniciar o processo de publicação da portaria. Houve consenso de que esse procedimento fosse adotado.

Não havendo mais nenhuma questão a ser tratada, às 11:45h a reunião foi encerrada e eu, Sérgio de Paula Machado, Coordenador da CPA, lavrei a presente ata.

.

Sérgio de Paula Machado
Professor Titular
SIAPE 3634876

Documento assinado digitalmente
gov.br SERGIO DE PAULA MACHADO
Data: 23/09/2024 10:42:55-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br